



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAMERRA" - Via Ximenes 1- 56121 PISA**  
Tel. 050/982088 Codice Fiscale 80005590502 -pec: [piic81800r@pec.istruzione.it](mailto:piic81800r@pec.istruzione.it) - email: [piic81800r@istruzione.it](mailto:piic81800r@istruzione.it)  
Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale Realizzazione di smart class per la scuola del I ciclo”  
Codice Progetto: 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-50  
“Tutto andrà bene”  
CUP: G52G20000450007

Prot. n. 0001611-IV.5

Pisa, 6 luglio 2020

A tutto il personale interno  
dell'I.C. G.Gamerra  
Al sito web dell'Istituto

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm ii ;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/8/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. 0004878 del 17/4/2020 finalizzato alla realizzazione di *smart class* per le scuole di primo ciclo – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 201-2020 – Asse II-Infrastrutture per l'istruzione-Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) obiettivo specifico 10.8-Azione 10.8.6 – “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

**VISTA** la candidatura n. 1022709-4878 del 17/4/2020;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID-10462 del 5 maggio 2020 con la quale il MIUR Ufficio IV-Autorità di Gestione autorizza l'avvio delle attività e il relativo finanziamento del progetto identificato con il codice 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-50;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio n. 2494 – prot. n. 0001198-IV.5 del 07.05.2020 – con il quale è stata inserita nel Programma Annuale 2020 – Attività A03.9 - la cifra autorizzata pari € 13.000,00;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno la figura del collaudatore, inerente la realizzazione del progetto di cui sopra;

**PRESO ATTO** dell'incompatibilità tra le figura del Progettista e quella del collaudatore

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per la figura di COLLAUDATORE per il Progetto 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-50 "Tutto andrà bene" per le seguenti attività:

### Attività di Collaudatore – codice 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-50

Il compenso è stabilito a € 23.22 (lordo stato) per ogni ora fino ad un massimo di € 130,00 lordo stato pari a circa 5,50 ore di attività aggiuntive per l'attività di collaudatore.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze informatiche per la realizzazione del progetto

#### Per le attività di collaudatore occorrerà:

1. Conoscere in maniera approfondita le:

- "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finalizzati dal PON "Per la Scuola – Competenze ed ambienti per l'apprendimento";

- Le "Linee Guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. A00DFEFID n. 1588 del 13/01/2016;

- Il "Manuale per la gestione degli interventi"; - Ogni ulteriore avviso o faq inerenti gli argomenti. La documentazione è reperibile in internet all'indirizzo: [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020)

2. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature installate e quelle previste nell'ordinativo di acquisto entro 10 giorni dall'arrivo della fornitura che avverrà presumibilmente nei mesi di luglio o agosto 2020;

3. verificare le funzionalità e la piena efficienza degli apparati installati;

4. redigere il verbale di collaudo delle apparecchiature installate;

Gli interessati dovranno far pervenire richiesta utilizzando gli appositi moduli (All. 1 - All. 2 – All.3), debitamente compilati e sottoscritti, **entro le ore 13:00 del giorno 13.07.2020 esclusivamente via email all'indirizzo di posta elettronica [piic81800r@istruzione.it](mailto:piic81800r@istruzione.it) specificando nell'oggetto "selezione per individuazione figura di collaudatore"**

### CRITERI DI VALUTAZIONE

La dirigente Scolastica nominerà una commissione per la valutazione delle istanze pervenute.

La valutazione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

### COLLAUDATORE

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti fino a
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Informatica, Ingegneria, matematica, fisica, ecc.)	Punti 5 per ogni titolo equipollente o superiore Max. p. 10/80
Diploma di istruzione secondaria superiore di tipo tecnico attinente al bando.	Punti 2 per ogni titolo Max. p 4/80
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 6/80
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 10 per ogni esperienza max p 30/80
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico max p. 10/80
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per annualità di incarico max p. 20/80

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato e presentate con un modello diverso da quello allegato alla presente selezione.

Le domande incomplete e non firmate non verranno prese in considerazione.

La valutazione avverrà anche in presenza di una sola candidatura.

Nel caso di parità di punteggio il criterio di scelta è quello del candidato più giovane di età.

Alla scadenza della presente selezione, la Commissione redigerà, la graduatoria provvisoria e disporrà la sua affissione nella pagina PON del sito web dell'Istituto. Trascorsi sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria e in assenza di reclami, la Dirigente Scolastica procederà alla definizione della graduatoria definitiva.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento di nomina ed il compenso sarà commisurato alle ore di attività effettivamente svolte, da documentare con apposita time card.

Ai sensi del Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e successiva normativa i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 101/2018.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Oriana Carella*

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D. Lgs. n. 39/93